



Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 21
А. А. Корниенко

ОТЧЁТ
по самообследованию
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 21
поселка городского типа Черноморского
МО Северский район
имени майора милиции ГУВД
Краснодарского края
Енина Сергея Георгиевича

Содержание:

1	Общие сведения об образовательном учреждении	4
2	Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.	6
3	Оценка соответствия учебного плана МБОУ СОШ № 21 требованиям законодательства Российской Федерации.	8
4	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям законодательства Российской Федерации, распорядительным документам образовательного учреждения.	10
5	Оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям законодательства Российской Федерации. Оценка востребованности выпускников.	11
6	Оценка соблюдения порядка подготовки и проведения государственной итоговой аттестации требованиям законодательства Российской Федерации.	29
7	Анализ контингента обучающихся.	33
8	Организация воспитательной работы.	33
9	Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса.	38
10	Оценка учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	39
11	Оценка библиотечно-информационного оснащения образовательного процесса.	40
12	Оценка материально-технического оснащения образовательного процесса.	40
13	Оценка качества системы управления образовательным учреждением.	42
14	Перспективы и основные направления развития образовательного учреждения.	44
15	Общие выводы по итогам самообследования.	46
	Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (Приложение).	б/н

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 21 поселка городского типа Черноморского муниципального образования Северский район имени майора милиции ГУВД Краснодарского края Енина Сергея Георгиевича проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 21 пгт. Черноморского МО Северский район имени майора милиции ГУВД КК Енина С.Г. в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на официальный сайт школы.

1. Общие сведения об образовательном учреждении

1.1. Информационная справка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 21 имени майра милиции ГУВД КК Енина С.Г. была основана в сентябре 1948 года .

Учредитель: администрация муниципального образования город Краснодар в лице Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Почтовый адрес: Россия, 353265, Краснодарский край, Северский район, пгт. Черноморский, ул. Октябрьская, 2-4.

МБОУ СОШ № 21 Образовательную деятельность осуществляет на основании Устава и лицензии № 03356 от 15 февраля 2012г.

Школа расположена по соседству с другими образовательными учреждениями. В их числе средние общеобразовательные школы №№ 46, 51, 19, Центр детского творчества пгт. Черноморского МО Северский район Краснодарского края.

В рамках совместной деятельности с перечисленными социальными институтами школа осуществляет мероприятия по обмену педагогическим опытом, повышению квалификации педагогов и осуществлению совместных образовательных проектов. Численность учащихся составляет 295 человек. В школе сформировано 13 классов-комплектов. Средняя наполняемость по каждой ступени обучения составляет 32,2 чел. Занятия проводятся в одну смену. Педагогический коллектив школы включает в себя 18 человек. Средний возраст составляет 30-35 лет. Обучение в школе ведется в соответствии с разработанными и утвержденными рабочими программами. Успешная реализация этих программ обеспечивается наличием соответствующего методического сопровождения. Результаты обучения по итогам сдачи ЕГЭ и ОГЭ практически совпадают с результатами учебного года. Учащиеся школы регулярно становятся участниками и призерами и победителями зональных, краевых, муниципальных предметных олимпиад, конкурсов, соревнований.

С 2011 года обучение на уровне начального общего образования ведется по федеральным государственным образовательным стандартам. С 2015 года началось поэтапное введение ФГОС основного общего образования. В 2020 школа начинает реализацию ФГОС СОО в штатном режиме.

В педагогической концепции школы, положенной в основу программы развития, определены стратегические направления развития начальной, основной и средней школы.

Стратегическим направлением развития начального уровня образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при

которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Моя школа». Основная задача начальной школы – создать условия, которые помогут начинающему свой образовательный путь ребёнку поверить, что учёба в школе может и должна быть для него успешной, интересной и привлекательной. Стратегическим направлением развития основного уровня образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Школа успеха». Основная задача основной школы – создать такие условия, которые позволяют, сохранив общую эмоциональную положительную ориентацию на школу, помочь ученику освоить технологии успеха и достижений.

Стратегическим направлением развития среднего образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Я хочу учиться дальше». Основная задача средней школы – создать такие условия, при которых будет реализована идея осознанного и компетентного выбора учеником предпрофильной подготовки и профильного обучения, что является чрезвычайно значимым для организаторов образовательного процесса в школе по следующим причинам:

- одним из важнейших результатов школьного образования должна стать готовность и возможность ученика (выпускника) к принятию ответственных жизненно важных решений;
- обеспечить успешность наших выпускников в жизни и профессии мы можем, научив их активному взаимодействию с другими людьми, толерантности, способности вести диалог;
- современная школа должна научить ученика объективно оценивать «себя в развивающемся мире» в сочетании с постоянным поиском возможностей самореализации».

В школе ведется работа по укреплению здоровья учащихся и пропаганде здорового образа жизни. Материально-техническая база школы включает в себя 15 учебных кабинетов, спортивный зал, библиотеку, столовую, 1 компьютерный класс, мастерские, медицинский кабинет.

Учреждением создана нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную деятельность.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности 23Л01 № 0000055, регистрационный № 03356 от 15.02.2012, департамент образования и науки Краснодарского края .

Свидетельство о государственной аккредитации 23А01 № 0000819, регистрационный № 03078, 27.05.2014, по 27.05.2026, министерство образования и науки Краснодарского края.

2. Оценка соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации.

В соответствии с действующей лицензией реализуются следующие образовательные программы:

№	Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Сроки освоения
1.	Начального общего образования	общеобразовательный	4 года
2.	Основного общего образования	общеобразовательный	5 лет
3.	Среднего общего образования	общеобразовательный	2 года

2.1. Выполнение лицензионных нормативов

Лицензионный норматив	Контрольный норматив	Фактическое значение
Предельный контингент обучающихся, 350 человека в одну смену	в соответствии с лицензией	296 человек в одну смену
Образовательный ценз педагогических работников - обеспечен	обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям	соответствует
Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности - соответствует	обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям	соответствует
Обеспечение учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами	обеспечение реализации образовательных программ соответствующего уровня и направленности; соответствие установленным требованиям	соответствует

2.2. Временные характеристики образовательного процесса

	I ступень	II ступень	III ступень
		5-8 классы	
Продолжительность учебной недели:	5 дней	5 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин.)	40 минут	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов: минимальная/максимальная (мин.)	10 минут/ 20 минут	10 минут/ 20 минут	10 минут/ 20 минут

2.3. Формы освоения общеобразовательных программ по классам в 2019-2020 уч. году

Классы	В школе			Вне школы		
	Очная форма	Очно-заочная	Заочная	Самообразование	Индивидуальное обучение	Семейное образование
1	31	-	-	-		-
2	34	-	-	-	1	1
3А	18	-	-	-	1	-
3Б	24	-	-	-	-	-
4	31	-	-	-	-	-
5	33	-	-	-	1	-
6	23	-	-	-	-	1
7	21	-	-	-	-	-
8А	23	-	-	-	-	-
8Б	17	-	-	-	-	-
9	30	-	-	-	-	-
10	22	-	-	2	-	-
11	2	-	-	-	-	-
	308	-	-	2	3	2
Итого – 311 учащихся (2 уч. на семейном и 2 уч. на самообразовании в численность учащихся МБОУ СОШ № 21 не входят)						

***ВЫВОД:** обязательные требования к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального, основного, среднего общего образования и направленности образовательных программ, подтвержденным свидетельством о государственной аккредитации соблюдаются.*

3. Оценка соответствия учебного плана МБОУ СОШ № 21 требованиям законодательства РФ.

Учебный план является нормативно-правовой основой. В нем отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки учащихся, а также рекомендации регионального учебного плана по распределению учебного времени на изучение образовательных областей согласно требованиям примерных образовательных программ, разработанных Минобразованием России на основе обязательного минимума содержания начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В соответствии с Уставом учреждение осуществляет образовательный процесс согласно уровням общеобразовательных программ. С учетом потребности и возможностей личности образовательные программы могут быть освоены в различных формах: очной; очно-заочной или заочной форме. Для каждого учащегося допускается сочетание различных форм получения общего образования.

Учебный план состоит из инвариантной и вариативной частей. Инвариантная часть обеспечивает реализацию федеральных образовательных стандартов, вариативная часть обеспечивает реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения, учитывает особенности, образовательные потребности и интересы учащихся.

Учебный план школы является основным нормативным документом, регламентирующим организацию и содержание образовательного процесса. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно школьному локальному акту.

Учебный план представляет собой совокупность планов, рассчитанных на учащихся общеобразовательных классов и учащихся, занимающихся индивидуально на дому, учащихся с ОВЗ.

Продолжительность учебной недели в 1-4 классах – 5 дней, в 5-8 классах – 5 дней, 9-11 классах – 6 дней. Расчетная продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-8, 10 классы – не менее 34 учебных недель, 9,11 классы – не менее 34 учебных недель без учета государственной итоговой аттестации.

В школьном учебном плане:

- определен состав и последовательность изучения образовательных областей и учебных предметов;

- определена обязательная и максимальная нагрузка учащихся 1-11-х классов;
- определены линии преемственности в содержании образования между ступенями образования;
- обеспечены все образовательные области и учебные курсы инвариантной части учебного плана на 2019-2020 учебный год.

Учебный план школы направлен на достижение следующих целей:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, минимума содержания образовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- создание благоприятных условий для интеллектуально-нравственного развития учащихся школы путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования на основе концепции личностно ориентированного обучения, инновационного построения образовательного процесса;
- обеспечение широкой образовательной подготовки учащихся, к творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности, выявление способных и одаренных детей, создание условий для развития индивидуальных способностей каждого ребенка.

Вывод: учебный план МБОУ СОШ № 21 направлен на формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптацию к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

4. Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям законодательства РФ, распорядительным документам образовательного учреждения.

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рабочие программы разработаны, педагогическими работниками МБОУ СОШ № 21 по всем общеобразовательным предметам.

Педагогические работники обеспечивали в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин в соответствии с утвержденными рабочими программами.

Таким образом, рабочие программы по учебным предметам - составная часть образовательных программ школы и представляют совокупность учебно-методической документации, которая самостоятельно разрабатывается рабочей группой учителей школы на основе учебного плана и примерных программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, с учётом целей и задач основных образовательных программы школы и отражают пути реализации содержания учебных предметов.

Рабочие программы составлены по аналогии с требованиями к типовым учебным программам, а учителями внесены коррективы во все структурные элементы программ с учётом особенностей учебных планов школы и учащихся конкретного класса.

Разработанные учебные программы соответствуют рекомендациям региональных методических служб.

Все рабочие программы прошли определенный порядок и сроки рассмотрения, в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о рабочей программе учебного предмета»:

- рассмотрение проекта рабочих программ на заседании методических объединений;
- МО после экспертизы дало заключение об одобрении или доработке рабочих программ;
- рабочие программы анализировались заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программ с учебным планом школы и требованиям государственных образовательных стандартов, а также проверялось соответствие учебников, утвержденных для использования, даты контрольных работ, их количество в классе и соответствие требованиям СанПиН, положениям МБОУ СОШ № 21;
- после согласования рабочие программы были утверждены директором школы.

Утверждение рабочих программ осуществлялось до начала учебного года.

Администрация школы осуществляет контроль за реализацией и выполнением рабочих программ в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 21.

Каждый отчетный период (четверть, полугодие) тематический план рабочей программы соотносился с классным журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала.

Выводы: рабочие программы учебных предметов соответствуют требованиям законодательства РФ, распорядительным документам МБОУ СОШ № 21.

5. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям законодательства РФ. Оценка востребованности выпускников.

5.1. На конец 2019 - 2020 учебного года в школе обучалось 295 учащихся.

- В начальной школе обучалось - учащихся, из них четверо обучалось индивидуально на дому по адаптированным образовательным программам;
- В основной школе – учащихся, из них двое обучались индивидуально на дому;
- в старшей школе – учащихся.

Из обучающихся 2-11 классов обучающихся успевают на отлично (11,2 %), на хорошо и отлично обучающихся (36,3 %). Процент успеваемости по школе составляет 98,6 % , качество знаний – 47,5.

Результаты года представлены в таблицах:

Учебный год	Кол-во учащихся	Начальная школа		Основная школа		Средняя школа		Итого по школе	
		% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости
2016-2017	285	58,8	100	37,4	100	42,4	100	45,7	100
2017-2018	307	59,1	100	36,1	100	51,6	100	46,3	100
2018-2019	311	62,9	100	37,1	98,8	51,6	100	48,2	99,3
2019-2020	295	61,7	100	39,6	100	67,9	100	49,2	100

Выводы. По итогам 2019-2020 учебного года в сравнении с результатами 2018-2019 учебного года: % качества повысился на 1,5 % и % успеваемости на 1,2 %.

5.2. Результаты итоговой аттестации

Цели:

- определение качества подготовки выпускников 9-ых и 11-ого классов к государственной итоговой аттестации;
- оценка результатов государственной итоговой аттестации выпускников за курс основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году;
- совершенствование содержания и форм работы школьных методических объединений на основе результатов государственной итоговой аттестации;
- формирование образовательной статистики на основе анализа и интерпретации материалов о результатах государственной итоговой аттестации.

На подготовительном этапе, начиная с августа 2019 года, и в течение всего учебного года, проходило изучение нормативных документов (приказов, писем и инструкций) Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования», Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, управления образования администрации муниципального образования Северский район, МБОУ СОШ № 21.

В течение 2019-2020 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА-2020. На педагогических советах, совещаниях учителя-предметники знакомились с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА-2020, был разработан план мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 учебном году, включивший в себя как организационные, так и инструктивно-методические и контрольные мероприятия. В соответствии с данным планом методические объединения и непосредственно учителя-предметники составили план работы по подготовке учащихся к ГИА, расписание консультаций.

Были оформлены информационные стенды, а также дополнительно нормативные и информационные материалы размещались на сайте школы. В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 и 11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, показаны презентации, рекомендованные Министерством образования, подробно изучены инструкции для участников ГИА, были проанализированы результаты ГИА-2019, обсуждены методические рекомендации по преподаванию предметов в средней школе с учетом результатов ГИА-2019, была организована работа по заполнению бланков ГИА. Большое внимание было уделено посещению консультаций.

До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех репетиционных и диагностических работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок и устранению пробелов знаний.

Кроме того, вопросы подготовки к ГИА неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы, учителя-предметники принимали участие в работе постоянно действующих районных МО, методических семинарах.

Учащиеся 11 класса стали участниками итогового сочинения (изложения), которое введено в качестве допуска к ГИА в 2014-2015 учебном году. Проведению данного мероприятия предшествовала большая подготовительная работа, включающая как организационные, так и инструктивно-методические. Все учащиеся 11 класса с успехом справились с итоговым сочинением, за исключением (2 учащихся -100%). Проведен ряд репетиционных работ по русскому языку и математике.

Психолого-педагогическое сопровождение ГИА проводилось психологом школы Семенченко М.В. и включало диагностическую и тренинговую работу со всеми учащимися 9 и 11 классов.

Основные формы работы по подготовке к итоговой аттестации.

Администрация школы:

- формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения);
- формирование базы данных участников ГИА-9 и ГИА-11;
- проведение тематических родительских собраний;
- проведение совещаний с учителями по вопросу подготовки к ЕГЭ и ОГЭ;
- организация проведения индивидуальных консультаций для учащихся;
- подготовка графика консультаций с учащимися по предметам;

- организация работы методических объединений школы по подготовке учителей к ЕГЭ и ОГЭ;
- организация деятельности психологической службы школы по поддержке процесса подготовки к ЕГЭ и ОГЭ;
- направление учителей-предметников на курсы по подготовке к итоговой аттестации;
- подготовка и обновление тематического стенда «Государственная итоговая аттестация».

Учителя-предметники:

- изучение и анализ Демонстрационных вариантов государственной итоговой аттестации;
- подбор материалов по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- проведение консультаций по предмету;
- обучение учащихся 9, 11 классов заполнению бланков регистрации и бланков ответов;
- подготовка и периодическое обновление предметных уголков;
- обучение на курсах по подготовке и проведению итоговой аттестации;
- участие в вебинарах, организуемых специалистами управления образования МО Северский район;
- работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации;
- формирование плана по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- подготовка опорных конспектов по основным вопросам предмета и учебных умений.

Психолог школы:

- изучение профессиональной направленности учащихся 9,10,11 классов, консультации по выбору предметов, сдаваемых в форме ЕГЭ;
- выявление закономерностей выбора предметов для прохождения итоговой аттестации;
- психологическая диагностика учащихся 9,10,11 классов;
- индивидуальные консультации учащихся, их родителей, учителей-предметников;
- проведение аутотренингов для учащихся перед итоговой аттестацией.

Классные руководители 9, 11 классов:

- подготовка документов для формирования региональной базы данных выпускников;
- ознакомление учащихся, их родителей с нормативными документами по организации итоговой аттестации;
- мониторинг выбора учащимися 9,11 классов предметов итоговой аттестации;
- контроль посещаемости учащимися консультаций по подготовке к итоговой аттестации;
- проведение индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями;
- взаимодействие с психологом.

Вывод.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовало её организованному проведению.

Согласно ст.59 Закона РФ № 273 «Об образовании в РФ» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и получения информации о результативности педагогической деятельности учителей.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму государственного контроля качества подготовки выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Особенности проведения ГИА в 2020 году обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19). Кроме того выпускники 9-го класса 2020г. – это первые выпускники, получившие образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утверждённого приказом №1897 от 17.12.2010г. Министерства образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация выпускников 11-го класса в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2020 году в основной период с 3 по 23 июля.

Общая численность выпускников 2019 – 2020 уч. года

класс	9	11
Общее количество выпускников	30	2
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	3	0
Количество обучающихся, получивших «зачёт» за	30	2

итоговое собеседование/ сочинение		
Количество обучающихся не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, получивших Аттестат	28/2	2
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	0	2

Итоговые результаты 9-го класса

В 2019-2020 учебном году выпускники 9-го класса получили аттестаты об основном общем образовании на основании приказа №295 от 11.06.2020г. «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» Министерства просвещения Российской Федерации.

Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Общие результаты 9-ых классов представлены в виде таблицы.

Критерии	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество 9-х классов всего	1		1		1	
Количество выпускников 9-х классов всего	21	100%	29	100%	30	100%
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на "5"	0	0%	0	0%	2	0
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на "4" и "5"	5	24%	2	7%	3	20%
Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	21	100%	29	100%	16	100%

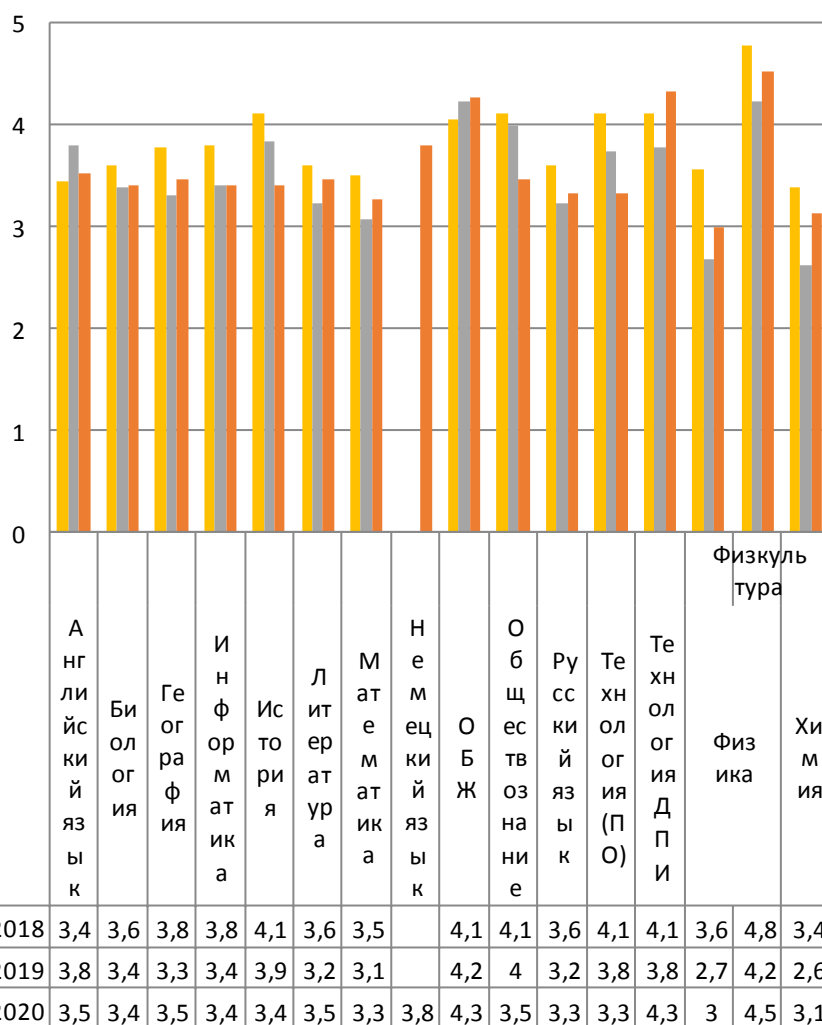
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0%	0	0%	0	0
Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в режиме ГВЭ	0	33%	0	0%	1	6%
По сдававшим ГИА						
Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию по математике в форме ОГЭ	21	0%	29	100%	-	-
Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку в форме ОГЭ	21	100%	29	100%	-	-
Количество выпускников, сдавших экзамены на "4" и "5" по русскому языку	11	27%	2	13%	-	-
Количество выпускников, сдавших экзамены на "4" и "5" по математике	13	62%	4	15%	-	-
Количество выпускников, сдавших экзамены на "2"	0	0%	5	17%	-	-
Количество выпускников, получивших аттестаты	18	100%	29	100%	30	100%
Количество выпускников, получивших аттестаты особого образца, похвальные грамоты и т.д.	0	0%	1	5%	2	0
Количество выпускников, продолживших образование в своем ОУ	9	50%	6	38%	12	20%
Количество выпускников, продолживших образование в СПО (НПО)	9	50%	38	62%	18	80%

В 2019-2020 учебном году завершили обучение по основным образовательным программам 30 человек. Всего 2 человека закончили 9 классов на «5», что составляет 17 % от общего количества. Эти выпускники продолжают обучение в СПО Краснодарского края.

Ввиду отсутствия результатов ОГЭ 2020 проанализировать данные по установленным критериям и сделать сравнительную характеристику не представляется возможным.

Но проанализируем итоговые (годовые) результаты обучающихся и сравним предметные результаты трёх лет.

Сравнительный анализ среднего балла по предметам



Данные сравнения среднего балла по предметам не дают полной картины по объективности оценивания, а главное не позволяют детально выявить

типичные учебные затруднения учеников и разделить их по уровням достижения планируемых результатов.

И всё же сравнительная характеристика трёх лет позволяет сделать вывод о функционирующей системе подготовки обучающихся в СОШ № 21. Итоговые результаты выпускников 2019-2020 учебного года оказались близкими по значению к средним значениям трёх предыдущих лет обучения.

В течение учебного года с сентября 2019 по март 2020 года в школе была организована подготовка учеников к ОГЭ по материалам ФИПИ и КИМам ОГЭ 2020 года.

Распределение учеников по предметам, выносимым на ГИА по выбору обучающихся 9-ых классов

Традиционно выпускники 9-го класса МБОУ СОШ №21 для итоговой аттестации за курс основной школы выбирают информатику и ИКТ, географию и обществознание.

Востребованность данных предметов объясняется:

- 1) желанием продолжить обучение по данному профилю;
- 2) низкий минимальный балл по информатике;
- 3) востребованность общественных дисциплин.

Для подготовки учеников к ГИА в школе были проведены следующие мероприятия:

- Сделан анализ типичных ошибок, которые были допущены обучающимися в процессе выполнения тренировочных работ.
- Обеспечено систематическое повторение и обобщение наиболее сложного для понимания школьников материала по предметам.
- Организованы коррекционные занятия с учащимися «группы риска» с целью восполнения пробелов в знаниях.
- Организована подготовка учителей по изучению изменений в КИМ ОГЭ 2020.
- Проведены родительские собрания, консультации и информационные дни по подготовке к ГИА 2020.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации за курс средней школы в 2020 году.

В течение учебного года по плану контрольно-аналитической деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-

предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ГИА, ЕГЭ. Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях.

На *педагогических совещаниях* рассматривались следующие вопросы:

Состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам первого и второго полугодий.

Изменения в Порядке проведения ЕГЭ в 2020 году.

Итоги подготовки к ГИА и ЕГЭ выпускников 2019 года.

Допуск выпускников к ЕГЭ в 2020 году.

На *административных и оперативных совещаниях, совещаниях при завуче, заседаниях ШМО* рассматривались вопросы:

Изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня, регламентирующих порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ.

«О заполнении аттестатов об основном общем, среднем общем образовании».

Тестовые технологии. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности.

Информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся проводилось через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ЕГЭ. Данная информация зафиксирована в "Листах ознакомления», которые содержат дату проведения, тему собрания, список присутствующих, их росписи в получении соответствующего инструктажа.

Контрольно-аналитическая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества обученности учащихся 11 классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических

проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

3. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.

4. Контроль ведения классных журналов выпускных классов.

5. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9, 11-х классов.

Все итоги контрольных процедур были обсуждены на совещаниях и заседаниях педагогического коллектива, по их результатам были приняты определенные управленческие решения.

Техническое сопровождение ОГЭ и ЕГЭ осуществлялось с помощью:

- базы данных РБД;
- школьного сайта;
- электронной почты школы.

В учебном году в ОУ велись все предметы учебного плана. По всем предметам учебного плана программы выполнены, школа работала в режиме 5-ти дневки, годовой график работы школы был изменён в связи с объявлением пандемии (COVID – 19). В апреле, мае школа работала в дистанционном режиме. Одна выпускница 11-го класса получила аттестат без сдачи ЕГЭ. Две ученицы оформили отказ от сдачи ЕГЭ по профильной математике ввиду отсутствия необходимости получения результатов для поступления в ВУЗ. В июне 2020г. были организованы консультационные занятия с учениками по выбранным для ЕГЭ предметам.

Результаты:

Средняя ступень (11 класс):

- - количество классов – 1 (2 обучающихся);
- - успевают на «4» и «5» – 0 человека (0 % обучающихся);
- - не допущенных к ЕГЭ – нет;
- - выпускники планируют продолжать обучение в высших учебных заведениях.

	Число выпускников, допущенных до экзаменов	Число выпускников, проходивших ГИА	Число выпускников, сдавших ЕГЭ	Число выпускников, окончивших школу на «4» и «5»	Число выпускников, окончивших школу со справкой	Число медалистов
2015-2016	9	9	9	4	0	0
2016-2017	7	7	7	3	0	0
2017-2018	4	4	4	4	0	0
2018-2019	9	9	9	4	0	0
2019-2020	2	2	1	0	0	0

В конце 2019-2020 учебного года в 11-ом классе обучалось 2 выпускника. Все учащиеся были допущены к государственной итоговой аттестации.

В 2020 учебном году учащиеся 11 класса сдавали все экзамены в форме Единого государственного экзамена: два обязательных экзамена (математика и русский язык), а также предметы по выбору.

С целью подготовки к государственной итоговой аттестации были проведены ученические и родительские собрания по ознакомлению с нормативными документами проведения ЕГЭ, оформлен стенд по подготовке к сдаче ЕГЭ. Для отработки технологии проведения ЕГЭ, правил заполнения бланков для всех выпускников текущего года проведены диагностические контрольные работы по русскому языку, математике, химии, репетиционные экзамены по математике, русскому языку.

Большое внимание уделялось защите персональных данных участников единого государственного экзамена. Принята система мер по защите персональных данных: изданы приказы, разработаны соответствующие положения, назначены ответственные, исключен неправомерный доступ к персональным данным.

Весь коллектив работал согласно Плану подготовки к ЕГЭ.

Количественные данные по выбору предметов ЕГЭ

Предмет	МБОУ СОШ №21	МБОУ СОШ №21	МБОУ СОШ №21
	2018 учебный год	2019 учебный год	2020 учебный год
Русский язык	4	9	2
Математика	4	9	2
Обществознание	2	3	0
Физика	1	5	2
История	1	0	0
Химия	1	0	0
Биология	0	1	0

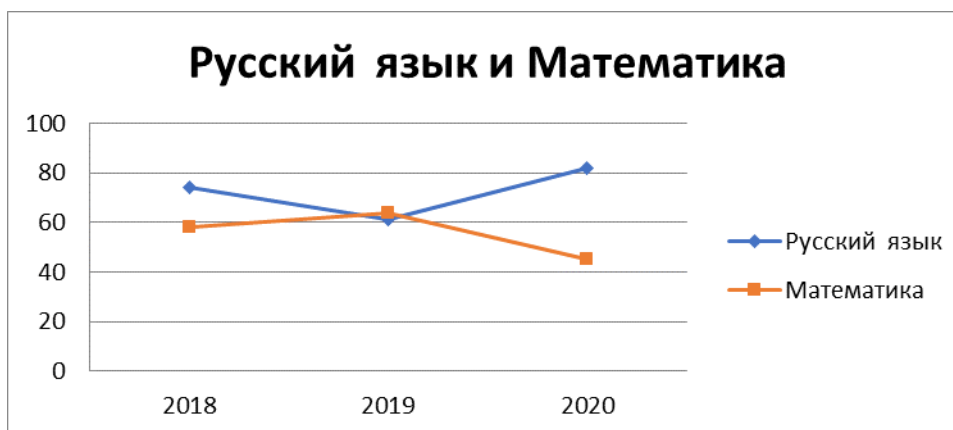
Из анализа выбора обучающимися предметов по выбору видно, что в приоритете, на сегодняшний день, остался предмет - обществознание. Остальные предметы выбирают не каждый год, что свидетельствует о дифференцированном и осознанном подходе выпускников к выбору предметов для осуществления в дальнейшем профессионального обучения.

Сравнительный анализ среднего балла ЕГЭ

Предмет	МБОУ СОШ № 21	МБОУ СОШ № 21	МБОУ СОШ № 21
	2018 учебный год	2019 учебный год	2020 учебный год
Русский язык	74	61	82

Математика	58	64	38
Обществознание	58	63	0
Физика	58	43	42
История	40	0	0
Химия	60	0	0
Биология	0	57	0

Динамика среднего балла



Динамика среднего балла удовлетворительна лишь по русскому языку. Остальные предметы были сданы на удовлетворительном уровне. Причины невысоких результатов можно выделить две:

- 1) малое количество выпускников не позволяет правильно оценить себя в сравнении с другими;
- 2) слабая мотивация учителей или отсутствие опыта в подготовке к ЕГЭ.

Анализ результатов ЕГЭ 2020 года подталкивает сделать вывод о не объективности текущего оценивания и промежуточной аттестации выпускников, т.к. при наличии высоких баллов ЕГЭ по русскому языку, в тоже время наблюдается противопоставление результатам промежуточной аттестации – коэффициент корреляции глубоко отрицательный. По остальным предметам выводы делать сложно, т. к. результаты 2 человек для анализа считаются нерепрезентативной выборкой.

Причины данного несоответствия следующие:

- ☐ необъективность выставления оценок в течение учебного года со стороны учителей,

☐ недостаточная подготовка к экзаменам.

Количество баллов по трём предметам

выпускник	сумма баллов
1	176
2	180

К сожалению, сумма баллов по трём экзаменам в 2020г. не превышает 200 баллов ни у одного участника. Но в тоже время один из обучающихся преодолел порог и имеет право поступить в ВУЗы.

Детальный анализ работ позволяет выделить следующие типичные затруднения учеников:

Типичные затруднения выпускников 2020		
предмет	элементы содержания	требования к уровню подготовки
РЯ	Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий	Проводить различные виды анализа языковых единиц, языковых явлений и фактов
	Знаки препинания в простом осложнённом предложении	Применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка
	Знаки препинания в сложносочинённом предложении	Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем
	Пунктуация в простом и сложном предложениях	
	Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста	
	Отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения	
	Анализ текста	
	Создание текстов различных стилей и функционально-смысловых типов речи	
	Информационная обработка текстов различных стилей и жанров	
МП	Геометрия 5.1 <i>Планиметрия</i> 5.1.1 Треугольник 5.1.2 Параллелограмм, прямоугольник, ромб, квадрат 5.1.3 Трапеция 5.1.4 Окружность и круг	Решать планиметрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей)
	Величина угла, градусная мера угла,	Уметь выполнять действия с

	соответствие между величиной угла и длиной дуги окружности	функциями Определять значение функции по значению аргумента при различных способах задания функции; описывать по графику поведение и свойства функции, находить по графику функции наибольшее и наименьшее значения; строить графики изученных функций Вычислять производные и первообразные элементарных функций Исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшее и наименьшее значения функции
	Угол между прямыми в пространстве, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями 5.5.3 Длина отрезка, ломаной, окружности; периметр многоугольника 5.5.4 Расстояние от точки до прямой, от точки до плоскости; расстояние между параллельными и скрещивающимися прямыми; расстояние между параллельными плоскостями 5.5.5 Площадь треугольника, параллелограмма, трапеции, круга, сектора 5.5.6 Площадь поверхности конуса, цилиндра, сферы 5.5.7 Объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели: Моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры; решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин
	Многообразие организмов. Значение работ К. Линнея и Ж-Б. Ламарка. Основные систематические (таксономические) категории: вид, род, семейство, отряд (порядок), класс, тип (отдел), царство; их соподчиненность. Вирусы – неклеточные формы жизни. Меры профилактики распространения вирусных заболеваний	
	Доказательства эволюции живой природы. Результаты эволюции: приспособленность организмов к среде обитания, многообразие видов	
	Моно- и дигибридное, анализирующее скрещивание. <i>Решение биологической задачи</i>	решать задачи разной сложности по цитологии, генетике (составлять схемы скрещивания), экологии, эволюции;
	Многообразие организмов. Бактерии, Грибы, Растения, Животные, Вирусы. <i>Установление соответствия</i>	ЗНАТЬ И ПОНИМАТЬ: сущность биологических процессов и явлений: 1.3.1 обмен веществ и превращения энергии в клетке и организме, фотосинтез,

	(с рисунком и без рисунка)	пластический и энергетический обмен, питание, дыхание, брожение, хемосинтез, выделение, транспорт веществ, раздражимость, рост; 1.3.2 митоз, мейоз, развитие гамет у цветковых растений и позвоночных животных; 1.3.3 оплодотворение у цветковых растений и позвоночных животных; развитие и размножение, индивидуальное развитие организма (онтогенез); 1.3.4 взаимодействие генов; получение гетерозиса, полиплоидов, отдаленных гибридов; действие искусственного отбора; 1.3.5 действие движущего и стабилизирующего отборов, географическое и экологическое видообразование, влияние элементарных факторов эволюции на генофонд популяции, формирование приспособленности к среде обитания; 1.3.6 круговорот веществ и превращения энергии в экосистемах и биосфере, эволюция биосферы;
	Царство животных. Одноклеточные и многоклеточные животные. Характеристика основных типов беспозвоночных, классов членистоногих. Особенности строения, жизнедеятельности, размножения, роль в природе и жизни человека Хордовые животные. Характеристика основных классов. Роль в природе и жизни человека. Распознавание (на рисунках) органов и систем органов у животных	2.5. распознавать и описывать: 2.5.1 клетки растений и животных; 2.5.2 особей вида по морфологическому критерию; 2.5.3 биологические объекты по их изображению и процессам их жизнедеятельности; 2.5.4 экосистемы и агроэкосистемы; 2.6 выявлять: 2.6.1 отличительные признаки отдельных организмов; 2.6.2 приспособления у организмов к среде обитания, ароморфозы и идиоадаптации у растений и животных; 2.6.3 абиотические и биотические компоненты экосистем, взаимосвязи организмов в экосистеме, антропогенные изменения в экосистемах; 2.6.4 источники мутагенов в окружающей среде (косвенно); 2.7 сравнивать (и делать выводы на основе сравнения): 2.7.1 биологические объекты (клетки, ткани, органы и системы органов, организмы растений, животных, грибов и бактерий, экосистемы и агроэкосистемы); 2.7.2 процессы и явления (обмен веществ у растений, животных, человека, пластический и энергетический

		обмен; фотосинтез и хемосинтез); 2.7.3 митоз и мейоз, бесполое и половое размножение, оплодотворение у растений и животных, внешнее и внутреннее оплодотворение; 2.7.4 формы естественного отбора, искусственный и естественный отбор, способы видообразования, макро- и микроэволюцию, пути и направления эволюции; 2.8 определять принадлежность биологических объектов к определенной систематической группе (классификация);
--	--	---

Проблемы, над которыми необходимо продолжить работу для улучшения результатов государственной итоговой аттестации:

1. Несформированность основных предметных и метапредметных умений обучающихся, в особенности математических навыков, в частности вычислительных, умение работать с информацией, интерпретировать, аргументировать, излагать свою точку зрения.
2. Недостаточная работа педагогов по формированию навыков выполнения заданий с развернутым ответом, т.е. заданий повышенного уровня сложности.
3. Недостаточная психологическая подготовка выпускников к ГИА. Низкий уровень работы с детьми, нуждающимися в коррекционной помощи по овладению знаниями метапредметными и предметными умениями по общеобразовательным программам.
4. Недостаточный контроль со стороны классных руководителей за посещаемостью консультационных занятий, со стороны администрации за объективностью текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по образовательной подготовке учащихся в соответствии с требованиями государственного стандарта.
2. Совершенствовать систему консультирования всех участников ЕГЭ, включая платные услуги по подготовке школьников к ГИА.

3. Развивать системы психолого-педагогического сопровождения подготовки участников ГИА. Использовать различные ресурсы для подготовки обучающихся к итоговой аттестации, включая ресурсы города и сетевого взаимодействия.
4. Продолжить работу по изменению традиционных методик и форм подачи учебного материала школьного курса, повысить практическую значимость преподавания предметов.
5. Провести тематических заседания МО, семинары, педсоветы, на которых проанализировать результаты ГИА и рассмотреть различные приемы и средства работы учителей с одаренными детьми и детьми, имеющими слабую мотивацию к обучению или ограниченные возможности здоровья.
6. Совершенствовать учебный план и план подготовки к итоговой аттестации.
7. Оказывать социальную помощь и поддержку обучающимся из проблемных семей в течение учебного года.
8. Поставить на контроль преподавание математики (профильный уровень), обществознания, биологии и других профильных предметов в 10-11- классах.
9. Усилить административный контроль за преподаванием обществознания, биологии, географии в 9-х классах.
10. Систематически проводить независимые диагностики уровня усвоения знаний и формирования предметных и метапредметных компетенций по русскому и математике на разных этапах обучения, начиная с 4 класса.
11. Усилить контроль за объективностью промежуточной аттестации, оперативно проводить анализ независимых диагностик и вырабатывать способы повышения уровня освоения обучающимися образовательных программ.

6. Оценка соблюдения порядка подготовки и проведения государственной итоговой аттестации требованиям законодательства Российской Федерации.

В целях соблюдения порядка подготовки и проведения государственной итоговой аттестации требованиям законодательства

Российской Федерации в МБОУ СОШ № 21 была проведена следующая работа:

1. В нормативно-правовом и методическом сопровождении ЕГЭ:

- нормативно-правовые и распорядительные документы приведены в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных документов;
- изучены региональные рекомендации по формированию базы данных учащихся в 2020 году;
- подготовлены распорядительные документы по подготовке и проведению ЕГЭ в 2020г.

2. В информационном сопровождении ЕГЭ:

- изучены методические материалы по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ;
- информирован педколлектив об изменениях в КИМах ЕГЭ 2020 года по сравнению с ЕГЭ 2019 года;
- организована и проведена информационно-разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, выпускниками, по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе:
 - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ;
 - о выборе предметов для сдачи ЕГЭ;
 - о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок);
 - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций и анализ эффективности её проведения;
- организована и проведена информационно-разъяснительная работа среди участников образовательного процесса (педагогических работников, родителей (законных представителей) о порядке сдачи ЕГЭ;
- обеспечено информационное сопровождение и организация разъяснительной работы о порядке проведения ЕГЭ для различных целевых групп (стенды, сайт, изучение с выпускниками, ознакомление педагогов, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами);
- организация информационно-разъяснительной работы среди участников;
- организовано проведение консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ;
- организовано информирование лиц, привлечённых к сдаче ЕГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры ЕГЭ;

4. В организационном обеспечении проведения ЕГЭ:

- организована подготовка и проведения ЕГЭ 2020 года на основании анализа результатов ЕГЭ 2019 года;
- организованы совещания с учителями по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов;
- сформирован список организаторов проведения ЕГЭ;
- организована работа с одарёнными выпускниками по подготовке к ЕГЭ;
- организована работа по контролю наличия паспортов у выпускников.

4. Созданы базы данных по:

- выпускникам;
- организаторам ППЭ (вне аудитории);
- разработаны транспортные схемы доставки участников ЕГЭ в ППЭ;
- организовано психологическое сопровождения ЕГЭ.

5. Методическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ.

- Организована работа по повышению квалификации учителей в области технологии подготовки выпускников к ЕГЭ и изучению опыта лучших учителей-предметников;
- организована работа учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ;
- обеспечено участие в обучающих семинарах для организаторов ППЭ;
- проведены заседания МО по вопросам:
- анализ результатов ЕГЭ 2019 года;
- отработка проблемных тем при подготовке к ЕГЭ.
- проведен анализ обученности учащихся по результатам контрольных диагностических работ.

6. Руководство и контроль за организацией и проведением ЕГЭ

- проанализирован план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов 2019-2020 учебного года;
- организована проверка знаний нормативных актов и методических материалов по проведению ЕГЭ учителей и классных руководителей;
- проверены знания учащихся порядка, прав и обязанностей при проведении ЕГЭ, наличия у них паспортов (посещение школ, беседы с выпускниками, анкетирование);
- проанализированы результаты районных диагностических работ;
- анализ организации работы с одарёнными выпускниками по подготовке к ЕГЭ.

7. Организация системы общественного наблюдения.

- проведен сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ЕГЭ;
- проведено изучение нормативно-правовой базы с общественными наблюдателями.

8. Анализ результатов ЕГЭ.

- проведен анализ результатов работы по подготовке и проведению ЕГЭ-2020.

Общие выводы.

1. Школа обеспечивает выполнение Федерального закона “Об образовании в РФ” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.
2. Школа проводит планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и с использованием механизмов независимой оценки качества знаний, обеспечивает организованное проведение итоговой аттестации.
3. Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу и вышестоящие организации не поступали.
4. Снижение результативности ГИА объясняется средним уровнем развития выпускников 11 класса.
5. Низкий уровень положительной учебной мотивации выпускников 9-х классов не позволяет всем учащимся успешно проходить государственную итоговую аттестацию.

Выявленные проблемы.

Недостаточный уровень:

- положительной учебной мотивации;
- реального текущего контроля, системы выявления и ликвидации пробелов в осваиваемых предметных компетенций со стороны учителей-предметников (предметы по выбору).

Рассмотрев проблемное поле по результатам анализа ГИА можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы на 2020-2021 учебный год:

- **учителям-предметникам** провести детальный анализ выполнения экзаменационных заданий; учитывать в дальнейшей работе выявленные типичные ошибки выполнения КИМ участниками ГИА-2021 с различным уровнем подготовки и индивидуальные образовательные запросы и возможности различных целевых групп учащихся;
- **руководителям ШМО** обсудить на заседаниях результаты ГИА-2020; выявить проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметов; спланировать работу по устранению типичных ошибок учащихся;

-администрации школы выявить объективные причины проблем образовательного процесса и разработать конкретную систему мер по оказанию методической помощи учителям-предметникам;
разработать план подготовки к ГИА-2021 с учетом результата анализа ГИА-2020; включить в план ВШК персональный контроль деятельности учителей, показавших низкие результаты учащихся на ГИА-2020;
усилить контроль за качеством подготовки к ГИА по программам основного общего образования по математике, обобщать и распространять положительный опыт подготовки к ГИА.

7. Анализ контингента обучающихся.

Контингент обучающихся МБОУ СОШ №21 пгт.Черноморского составляют дети не только пгт.Черноморского, но и х. Карского (25 учащихся), х. Кипячего (5 учащихся), п. Октябрьского (5 учащихся), х. Новопетровского (3 учащихся), пгт. Афипского (1 учащийся)

№ п/п	Место жительства	Количество учащихся	Классы обучения
1.	пгт.Черноморский	256	1-11
2.	х. Карский	25	1-11
3.	х. Кипячий	5	2, 7, 9, 10
4.	п. Октябрьский	5	4, 9, 2
5.	х. Новопетровский	3	8, 2, 3
6.	пгт. Афипский	1	3

В течение 2020/2021 учебного года в МБОУ СОШ №21 обучается 295 человек. Из них: 77 человека – дети из многодетных семей, 129 человек – дети из неполных семей, 28 человека – дети-инвалиды и дети с ОВЗ, 13 человек – опекаемые, 5 человек – на домашнем обучении.

8. Воспитательная система образовательного учреждения

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» в школе организована деятельность Штаба воспитательной работы приказ от 28.08.2015 г. № 323.

Заседания Штаба проводятся 1 раз в месяц, ведутся протоколы.

Основными целями деятельности штаба воспитательной работы в МОБУ СОШ № 21 являются:

- координационная работа по внедрению основных направлений региональной политики в части становления правосознания детей и подростков, гражданского становления, формирования здорового образа жизни;
- реализации основных направлений и рекомендаций воспитательной и профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Основными задачами Штаба являются:

1. Планирование и организация воспитательной работы школы.
2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.
3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, детских и молодежных организаций.
6. Реализация закона Краснодарского края № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

Основные направления деятельности Штаба воспитательной работы:

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга учащихся;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение);
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, информация на школьном сайте.

В состав Штаба входят: заместитель директора по воспитательной работе, зональный инспектор ОПДН, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, медработник, руководитель спортивного клуба «Зенит». Разработан и утвержден план работы Штаба на 2020-2021 учебный год, согласована тематика заседаний.

С целью совершенствования работы по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, активизации работы органов школьного самоуправления, защиты их прав и интересов в школе создан Совет профилактики правонарушений. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики школы.

Заседания Совета профилактики правонарушений проводятся 1 раз в месяц. На 2020-2021 учебный год составлен план работы Совета профилактики.

В школе сложилась своя воспитательная система, которая включает в себя следующие компоненты: воспитание в процессе обучения, внеурочная (внеучебная деятельность), гражданско-патриотическое воспитание, внеклассная воспитательная работа, внешкольная воспитательная работа, работа с родителями и общественностью. В современных условиях одними из приоритетных направлений являются профилактическая работа по борьбе с наркоманией, алкоголизмом, табакокурением, употреблением психоактивных веществ и работа по формированию и пропаганде здорового образа.

В школе разработана система мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику вредных привычек: проведение социально-психологического тестирования, в котором приняли участие 100 учащихся из 7-11 классов, тематические занятия по «Антинарко» и «ЗОЖ», в них приняли участие 154 учащихся 5-9 классов, спортивные мероприятия «Дни здоровья», «Неделя здоровья», сдача норм ГТО, спортивные соревнования по классам, общий охват которых составил 360 учащихся.

В рамках реализации мероприятий по «Антинарко» была проведена следующая работа: оформлен информационный стенд, с детьми проведены просмотры видеоматериалов, беседы, классные часы о пагубном влиянии психоактивных веществ, алкоголя, курительных смесей на организм подростка «Подросток и наркотик», в них приняли участие 290 учащихся. Подготовлены памятки для родителей «Как вести себя, если подросток принимает наркотики», проведены беседы о влиянии табака на пассивных курильщиков.

По состоянию на 25 декабря 2020 года в школе обучается 295 учащихся, из них 5 учащихся на домашнем обучении. Учащихся состоящих на МКДН, ОПДН и внутришкольном учете нет.

В рамках реализации Закона № 1539 ФЗ проводилась профилактическая информационно-разъяснительная работа: беседы, классные часы, родительские собрания, заседания ШВР, рейды в дневное и вечернее время, посещение семей. В рамках реализации Закона №1539 ФЗ в ходе индивидуальной работы с учащимися были проведены беседы: «О соблюдении Закона №1539 ФЗ», «О выполнении Закона об образовании»; беседы по выполнению правил учащихся. За первое полугодие задержанных по Закону №1539 ФЗ нет.

Важным направлением профилактической работы является организация внеурочной занятости несовершеннолетних.

Хочется отметить, что более 90% учащиеся нашей школы задействованы в кружковой работе. Это кружки:

Спортивно-оздоровительное направление: «Гиревой спорт», «Игровые виды спорта», «Казачьи забавы», «Самбо», «Шахматы в школе». – задействованы

Духовно- нравственное направление: «Мой мир», «История и современность Кубанского казачества», «ОПК», «ОДНКР».

Социальное направление: «Изучаем наш мир», «Мы волонтеры».

Общеинтеллектуальное направление: «Финансовая грамотность», «Юным умникам и умницам».

Общекультурное направление: «Декоративное творчество», «Час общения».

Дополнительное образование представлено кружками: «Волейбол» (75 чел.) и «Игровой английский» (36 чел.).

Действует школьное самоуправление лидером которого является Колганова Александра, учащийся 9 А класса.

Важную роль в реализации воспитательной работы играет гражданско - патриотическое воспитание. В течении 1 полугодия, еженедельно проводились уроки мужества, посвященные Дню народного единства, годовщине празднования 75-летия Победы, и другие уроки, посвященные военной тематике. А также с началом учебного года продолжают свою работу военно – патриотический клуб «Пост №1» (в составе 6 уч.), ЮИД (в составе 6 уч.), ДЮП (в составе 10 уч.), Юнармейцы (12 чел), Юные жуковцы (в составе 64 уч.), Экологический отряд «Тополек» (в составе 28 уч.), класс казачьей направленности. (в составе 17 уч.)

Занятость ребят – важный фактор не нарушения ими Закона КК № 1539 и профилактики правонарушений. Классные руководители проводят большую внеклассную работу, организуют посещение музеев, передвижных выставок, экскурсии, поездки в Краснодар, с целью организации досуга учащихся и их интеллектуального роста. Учащиеся школы активно участвуют в районных и краевых конкурсах и соревнованиях по различным направлениям. Так в этом полугодии в районном онлайн-конкурсе рисунков «Все краски жизни для тебя...», посвященного Дню матери, наша ученица Иншакова Алиса заняла 3 место,

в муниципальном этапе краевой благотворительной акции декоративно-прикладного творчества, «Однажды в Новый год» ученица 7 класса Акопян Алина заняла 3 место.

Направлений работы у штаба много: не только организация досуга в течение учебного года, дополнительного образования, но и оздоровления и досуга в каникулярное время, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики, развитии самоуправления, одним словом, агитация, пропаганда и организация здоровой и позитивной деятельности.

В рамках сбережения здоровья в школе организовано питание учащихся в школьной столовой. В среднем 198 школьников получают горячее питание, т.е. 66,8 % от всех учащихся школы, из них 12 человек (4%) из многодетных семей, 5 (1,6%) человек на домашнем обучении, 21 человека (7,1%) дети с ОВЗ.

Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются средства дезинфекции, рекомендованные к использованию СанПиН.

Большое внимание уделяется калорийности школьного питания. Учитывается возраст и особенности нагрузки школьников. Используется 10-дневное цикличное меню, согласованное с управлением Роспотребнадзора по Северскому, Абинскому и Крымскому районам. Дети начальной школы два раза в неделю получают молоко по программе «Школьное молоко».

9. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Должность	Всего педра- ботни ков	Высша я катего рия	Перва я катег ория	Соот- ветствуе т занимае- мой должнос ти	Без катего рии
Директор	1				
Заместители директора	3				
Русского языка и литературы	1		1		
Математики	1				
Истории и обществознания	2				
Биология	1				
Физика	1				
Химия					
Иностранных языков	1				
Технология	1				
Изобразительное искусство	1				
Музыка	1				
Информатики					
Начальных классов	5	1	1		
Географии	1				
Физической культуры	1		1		
ОБЖ					
Социальный педагог	0				
Педагог - психолог	1		1		
Итого					

В декретном отпуске – 2 учителя и 1 заместитель директора.

Повышение квалификации

Важнейшим средством повышения профессионального мастерства педагогических работников является методическая работа, которая осуществляется в школе методическим советом школы, школьными методическими объединениями, творческими группами, администрацией. Основным направлением работы в 2019-2020 учебном году являлась

деятельность, направленная на совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров, повышение мотивации учителей к участию в освоении новых педагогических технологий и передового педагогического опыта, удовлетворение образовательных потребностей педагогов.

Приоритетными направлениями работы педагогических работников в 2019-2020 учебном году были:

- повышение методологической компетенции педагогов через педагогические советы, семинары, открытые мероприятия, курсовую подготовку;
- создание для педагогов образовательной среды, в которой они смогли бы получить опыт обучения учащихся с помощью информационно – коммуникационных технологий;
- стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагога через участие в профессиональных конкурсах, методических объединениях.

Учебный год	Кол-во педагогов, прошедших курсовую подготовку	%
2018-2019	11	68
2019-2020	4	32

Вся проведенная работа с педагогическим коллективом в 2019-2020 учебном году способствовала повышению компетентности и квалификации педагогических работников школы.

10. Оценка учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в МБОУ СОШ № 21 соответствует следующим требованиям:

1. все дисциплины учебного плана обеспечены:
 - учебно-методической документацией;
 - учебной, методической, справочной и научной литературой;
 - информационными базами и доступом к сетевым источникам информации;
 - наглядными пособиями.

2. обеспечен доступ для каждого учащегося к библиотечным фондам и базам данных;
3. имеются методические пособия и рекомендации по изучаемым предметам;

11.Оценка библиотечно-информационного оснащения образовательного процесса.

Сравнительный анализ работы библиотеки МБОУ СОШ № 21

Основные показатели	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
Количество учащихся в школе	308	294
Всего читателей	329	319
Всего читателей учащихся	308	294
% охвата чтением учащихся	100	100
Количество посещений	3248	2811
Книжный фонд	6899	6368
Количество худ. литературы	1929	1929
Книговыдача	3312	2852
Средняя обращаемость фонда	1,72	1,48
Средняя читаемость	10,07	8,94
Фонд учебников	4970	4608
Выдано учебников	4412	3936
Массовых мероприятий	49	38
Проведено уроков информационной грамотности	15	10

12.Оценка материально-технического оснащения образовательного процесса

Учебный процесс осуществляется в двухэтажном здании.

Численность учебных помещений и количество учебных мест соответствует особенностям учебного плана и основным характеристикам контингента учащихся и соответствует нормам СанПиН.

Все учебные кабинеты оборудованы аудиовизуальной (проектор, интерактивная доска, телевизор) и компьютерной техникой (ПК учителя, колонки, принтер) для демонстрации наглядных материалов, учебных видео-лекций, презентаций, деловых игр и т.д.

Школьная мебель отвечает требованиям травмобезопасности и надежности.

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

- В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности;
- Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, в том числе и дежурство администрации, ежедневная влажная уборка, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду;

Ежегодно в школе проводится косметический ремонт силами педагогического и технического коллектива. Обновляется интерьер школы.

Уровень оснащённости образовательного процесса

Под постоянным контролем администрации находится вопрос по обеспечению безопасности образовательного процесса. Школа укомплектована огнетушителями в достаточном количестве, запасные выходы поддерживаются в состоянии противопожарной безопасности. В соответствии с планом работы проводится обучение по противопожарной безопасности, действиям в чрезвычайных обстоятельствах, в стихийных бедствиях личного состава: педагогов, учеников, обслуживающего персонала.

По плану проводится производственный контроль. В школе функционирует противопожарная сигнализация, тревожная кнопка, видеонаблюдение.

В 2020г. для образовательного процесса из средств местного бюджета были закуплены бактерицидные рециркуляторы в количестве 8 штук на сумму 117 000 на сумму р.

Из средств краевого бюджета для образовательного процесса были закуплены ноутбуки 7 штук на сумму 245 000р., ЖК мониторы 5 штук на сумму 59 000р., проектор на сумму 32 500р., массогабаритный макет автомата Калашникова стоимостью 27 000р., электронный лазерный тир стоимостью 28 400р., пневматические винтовки штуки на сумму 16 576,44.

Выводы: таким образом, оснащенность кабинетов позволяет выполнять теоретическую и практическую части образовательной программы школы в полном объеме. Внебюджетные и бюджетные денежные средства расходуются на укрепление материально-технической базы школы, совершенствование учебно-воспитательного процесса, социальную защиту педагогов.

13. Оценка качества системы управления образовательным учреждением

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Учреждения;

принятие и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе положений о школьном методическом объединении, методическом совете, порядка аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (в пределах, установленных законодательством Российской Федерации), нормы профессиональной этики педагогических работников Учреждения, режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (в соответствии с требованиями трудового законодательства, соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года.

Система государственно-общественного управления, созданная в учреждении обеспечивает открытость и прозрачность работы и достигнутых результатов, положительную мотивацию деятельности всех участников образовательных отношений, результативность образовательной деятельности.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживают уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности и обучаемости учащихся. Осуществляют связь с вузами, другими инновационными учебными заведениями. Руководят работой методических объединений, несут ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в школе.

Заместитель директора по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления, участвует в подготовке и проведении педагогических советов.

Контролирует состояние воспитательной и оздоровительной работы внутришкольного контроля, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

Методические объединения – основа методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Руководители МО выбираются из состава членов МО и утверждаются приказом директора школы. МО ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность учащихся, проводят анализ результатов образовательного процесса, имеют право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, согласуют свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетны ему.

Структура управления соответствует Уставу школы. Все требования к оформлению протоколов заседаний и совещаний соблюдаются. Анализ образовательной деятельности, планирование работы, решения по рассмотренным на заседаниях, совещаниях вопросам выполняются своевременно.

Деятельность администрации школы направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

Совместное планирование деятельности, организация контроля, анализ и оценка деятельности, самооценка личной деятельности, обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива, совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствуют успеху деятельности аппарата управления школы.

Администрация школы создает все условия для эффективной реализации образовательных программ и для профессионального роста своих сотрудников. Социальная защита работников школы осуществляется администрацией совместно с профсоюзным комитетом учреждения. Администрация и профсоюзный комитет контролируют выполнение персоналом должностных инструкций. Каждый член администрации несет ответственность за результаты работы школы по функционированию и совершенствованию учебно-воспитательного процесса. Еженедельно на административных совещаниях проводится анализ деятельности всех членов администрации, принимаются решения, утверждается план работы на следующую неделю. В управленческой деятельности администрация школы активно использует информационные технологии, компьютерную технику в режиме пользователя. Рабочие места администрации школы оборудованы необходимой компьютерной техникой.

Внутришкольный контроль в МБОУ СОШ №21 это многоуровневая система контроля условий, содержания и результатов обучения, анализ и принятие решений. Внутришкольный контроль осуществляется по следующим направлениям: доступность обучения; обеспечение безопасности и здоровьесбережение; профессиональная компетентность педагога; качество образовательного процесса; качество индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Контроль состояния образовательного процесса регламентируется планом работы школы и локальными актами по школе. Итоги контроля рассматриваются на совещаниях при директоре, при заместителе директора, на заседаниях предметных методических объединений, а также на педагогических советах.

Администрацией ОУ используется различного рода стимулирование педагогических работников за эффективность выполняемой работы:

1. аттестация на более высокие категории;
2. получение финансовой и материальной поддержки, награждение (звания, грамоты);
3. получение возможности для распространения своего опыта на муниципальном и региональном уровнях;
4. возможность участвовать в профессиональных конкурсах;
5. возможность получения дополнительного образования.

Исходя из вышесказанного можно сделать вывод, что в школе создана благоприятная среда для реализации учителями новых идей, внедрения современных образовательных технологий, для разработки и реализации образовательных проектов и программ, для профессионального роста.

14. Перспективы и основные направления развития образовательного учреждения

Анализ результатов деятельности образовательного учреждения позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор форм получения образования, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы образовательного учреждения.

1. Повышение эффективности и качества образовательных услуг.

Разработка и реализация теоретической и методической документации по повышению эффективности и качества образовательных услуг, предоставляемых МБОУ СОШ № 21; внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, дистанционной формы обучения (при необходимости);

2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий. Внедрение эффективных воспитательных систем в образовательный процесс.

3. Обеспечение доступа к получению образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

4. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Совершенствование компетентности педагогов с целью повышения эффективности и качества образовательных услуг;
- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Повышение качества знаний учащихся по школе;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов; Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения;

15. Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность МБОУ СОШ № 21 строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, Уставом школы, локальными актами.
2. МБОУ СОШ № 21 функционирует стабильно, реализуется Программа развития на 2019 - 2025 годы.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. МБОУ СОШ № 21 предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого учащегося.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива МБОУ СОШ № 21 через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

7. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности МБОУ СОШ № 21.
8. Повышается информационная открытость МБОУ СОШ № 21, вся информация размещается на школьном сайте и постоянно обновляется.