



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ЧЕРНОМОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

353265 Краснодарский край, Северский район, пгт. Черноморский ул. Октябрьская, 2-4 тел/факс (88166) 66-9-30
эл. адрес: school21@sever.kubannet.ru ОГРН 1022304543216 ИНН 2348019156

ПРИКАЗ

от 13.09.24

№ 152

**О назначении ответственных
за организацию подготовки и проведения государственной итоговой
аттестации обучающихся 9, 11 классов
в 2024 – 2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, с целью организованной подготовки ГИА в 2023 – 2024 учебном году, **приказываю:**

1. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, заместителя директора по УВР Селякову О.С.

2. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, заместителя директора по УВР Селякову О.С.

3. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную систему и обработку персональных данных обучающихся, включая сбор, хранение, уточнение, уничтожение и передачу, заместителя директора по УВР Селякову О.С.

4. Селяковой О.С., заместителю директора по УВР:

4.1. Разработать дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году, разместить дорожную карту на официальном сайте МБОУ СОШ № 21 пгт. Черноморского и на информационном стенде;

4.2. Обеспечить наличие в ОО информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов в 2024 – 2025 учебном году. Определить места информационных стендов, предметные аудитории ОО.

4.3. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2024–2025 учебном году, ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации (под подпись);

4.4. Провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024 – 2025 учебном году.

5. Возложить ответственность на школьного координатора государственной итоговой аттестации:

За прием заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;

За ведение журнала регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;

За ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации выпускников и их родителей (законных представителей), педагогов;

За информирование выпускников, их родителей (законных представителей), педагогов о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2024 – 2025 учебном году;

За формирование списков кандидатов для включения в региональную информационную систему должностных лиц для проведения государственной итоговой аттестации;

За прием апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;

За формирование аналитических и статистических материалов проведения государственной итоговой аттестации;

За регистрацию и выдачу уведомлений для участия в государственной итоговой аттестации.

6. Возложить ответственность на классных руководителей:

6.1. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой

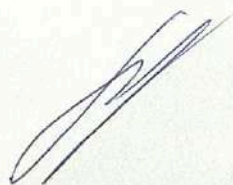
аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов;

6.2. за своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах государственной итоговой аттестации.

7. Возложить ответственность за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024 – 2025 учебном году на педагога-психолога.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 21



А.А. Корниенко